

## Principais Dicas para Pais e Cuidadores

1. Converse com seu filho sobre como é importante frequentar a escola todos os dias.
2. Comunicação aberta sobre o dia do seu filho.  
**Como correu o dia? O que fizeste hoje? Qual foi a sua lição favorita?**
3. Se pensa que o seu filho está a tentar evitar a escola, consegue perceber porquê?  
**Pergunte-lhes, abra as linhas de comunicação e procure apoio.**
4. Ajude o seu filho a manter rotinas.  
**Manhã, noite, rotina de lição de casa.**
5. Limite e monitore o tempo de tela.
6. Sempre que possível, marcar consultas médicas fora do horário escolar.  
**Certifique-se de que o seu filho comparece antes ou depois das consultas.**
7. Incentivar atividades pós-escolares e extracurriculares.
8. Discuta o mais rapidamente possível qualquer mudança de comportamento ou de apresentação com um membro da equipa pastoral.
9. Informe a escola com antecedência se o seu filho vai faltar.
10. Publique o calendário escolar e os horários do dia

## Pontualidade

Todos os alunos devem chegar ao local às 8h40. Os alunos que chegarem atrasados à matrícula depois das 8h45 receberão uma nota de atraso e receberão uma retenção no mesmo dia à hora de almoço. As inscrições encerram às 9h05, qualquer aluno que chegue atrasado à academia após o encerramento do registo receberá um código 'U' no registo e será emitido no mesmo dia após a detenção escolar. Os códigos U são registados como uma ausência não autorizada que pode levar a Autoridade Local a emitir uma Multa de Notificação de Penalidade.

## Ausência Médica

Os progenitores/cuidadores podem ser convidados a apresentar provas médicas comprovativas da ausência do seu filho se a sua frequência for inferior a 95%. As consultas médicas devem ser realizadas fora do horário escolar, sempre que possível. Se for marcada uma consulta médica durante o período letivo, espera-se que os alunos compareçam antes e/ou depois da consulta. Espera-se que os pais/cuidadores entrem em contato com a academia em cada dia de ausência.

## Notificação de Penalidade

Se houver ausências não autorizadas registadas no certificado de presença do seu filho, pode ser alvo de uma ação judicial em conformidade com o Procedimento de Notificação de Penalidade da Câmara Municipal de Peterborough.

## Ausência prolongada

O artigo 444.º da Lei da Educação de 1996 estabelece que, se uma criança em idade de escolaridade obrigatória que seja um aluno inscrito na Academia não comparecer regularmente, o progenitor ou cuidador é culpado de uma infração. A Academia Rainha Katharine aderirá a isso quando houver ausências não autorizadas registradas no certificado de participação do seu filho.

## Licença

A licença durante o período de mandato «não é um direito». Aqui na Academia Rainha Katharine não concedemos licença durante o período letivo, a menos que haja circunstâncias excecionais. Se desejar que o seu filho se ausente durante o período letivo, deve preencher um "Formulário de Pedido de Licença de Licença" que pode ser recolhido na Receção da Escola. Esta deve ser concluída pelo menos 4 semanas antes da ausência, caso contrário, a ausência será automaticamente registada como não autorizada, e será feito um pedido de Multa de Notificação de Penalidade a ser emitida pela Autoridade Local. A licença é concedida a critério dos diretores.

95%	=	<b>40 AULAS PERDIDAS POR ANO</b> 8 dias no total ou 1 semana e 3 dias
90%	=	<b>80 AULAS PERDIDAS POR ANO</b> 16 dias no total ou 3 semanas e 1 dia
85%	=	<b>120 AULAS PERDIDAS POR ANO</b> 24 dias no total ou 4 semanas e 4 dias
80%	=	<b>160 AULAS PERDIDAS POR ANO</b> 32 dias no total ou 6 semanas e 2 dias

## Estágios de Assiduidade

### Estágio 1

Se a Academia estiver preocupada com a frequência do seu filho, receberá uma carta a informá-lo.

### Estágio 2

Se a Academia continuar preocupada com a frequência do seu filho, você será convidado a participar de uma Reunião de Frequência Escolar com o Oficial de Apoio ao Aluno do seu filho. É importante que participe nesta reunião para que possamos oferecer o apoio adequado, se necessário.

### Estágio 3

Se o seu filho continuar a ter faltas não autorizadas após uma Reunião de Frequência Escolar, poderá receber uma Carta de Aviso de Penalização.

### Estágio 4

Outras faltas não autorizadas podem resultar na emissão de uma multa por parte da autarquia.

### Estágio 5

Se a frequência do seu filho não melhorar, a Academia Rainha Katharine considerará procedimentos legais de processo.

O apoio e a orientação estão sempre disponíveis na Academia Rainha Katharine. A Política de Frequência completa pode ser consultada no site da Escola:

[www.qka.education](http://www.qka.education)



**Queen Katharine**  
Academy



**Queen Katharine**  
Academy

## Guia de Atendimento aos Pais e Cuidadores



### O que devo fazer se o meu filho estiver ausente?

Se o seu filho vai faltar à escola, deve contactar a equipa de atendimento e explicar o motivo da ausência.

O número de telefone é 01733 383888

Os pais/encarregados de educação devem contactar a escola em cada dia de ausência do seu filho.

Poderá ser-lhe pedido que apresente provas que sustentem a ausência do seu filho, **se a sua Assiduidade for inferior a 95%.**